

СОГЛАСОВАНО  
На заседании Управляющего совета

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа»



Х.Х.Черкиева

**ПУБЛИЧНЫЙ  
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ДОКЛАД  
О СОСТОЯНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №1 г.СУНЖА»  
за 2020 – 2021 учебный год**

## Структура доклада

1. Введение
2. Общая характеристика образовательного учреждения
  - 2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
3. Структура и органы управления образовательной организации.
  - 3.1. Оценка системы управления образовательной организацией
4. Образование. Особенности образовательного процесса
  - 4.1. Характеристика образовательных программ по ступеням обучения
  - 4.2. Дополнительные образовательные услуги
  - 4.3. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе
  - 4.4. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности
  - 4.5. Научное общество, творческие объединения, кружки, секции
  - 4.6. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям
5. Условия осуществления образовательного процесса
  - 5.1. Режим работы
  - 5.2. Учебно-материальная база и оснащенность
  - 5.3. Условия для занятий физкультурой и спортом
  - 5.4. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования
  - 5.5. Организация питания, медицинского обслуживания
  - 5.6. Обеспечение безопасности
  - 5.7. Кадровый состав
  - 5.8. Средняя наполняемость классов
6. Результаты деятельности учреждения, качество образования
  - 6.1. Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах
  - 6.2. Результаты внутришкольной оценки качества образования
  - 6.3. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских), конкурсах
  - 6.4. Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья)
7. Социальная активность и внешние связи учреждения
  - 7.1. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования
  - 7.2. Публикации о деятельности учреждения в СМИ
8. Финансово-экономическая деятельность
9. Заключение. Перспективы и планы развития

## 1. Введение.

Публичный отчет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1 г.Сунжа» составлен в соответствии с приказом директора от 25.06.2021 г. № 78.

Предметом самообследования явилось определение уровня эффективности следующих направлений, процессов и ресурсов, обеспечивающих образовательную деятельность:

- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база.

В процессе самообследования были проанализированы: нормативно-правовая база функционирования ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа»; планирующая и отчетная документация ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа»; структура, содержание и качество реализации основной образовательной программы; документация о состоянии учебной, методической и воспитательной работы, другая документация.

Были изучены материалы самообследования, проверено фактическое состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное обеспечение образовательного процесса, наличие и полнота документации, регламентирующей деятельность лицея.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

На основе материалов, представленных по итогам самообследования, составлен настоящий отчет. Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

Отчет размещен на официальном сайте ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» по адресу:

[lo.sokori.ru](http://lo.sokori.ru).

## 2.Общая характеристика ОУ.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 г.Сунжа» является общеобразовательной организацией.

Название (по уставу)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 г.Сунжа». Сокращенное официальное наименование Образовательного учреждения: ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа».
Тип	Бюджетное общеобразовательное учреждение
Директор	Черкиева Хадишат Хазировна
Количество учеников	502
Организационно-правовая форма	Государственное бюджетное учреждение
Учредитель	Министерство образования и науки Республики Ингушетия
Год основания	2016
Юридический адрес образовательного учреждения	386200, РИ Сунженский район , г. Сунжа, ул. Менделеева, 52
Контактные телефоны	8 928 731 54 08
e-mail	<a href="mailto:lincey1sunja.ru">lincey1sunja.ru</a>
Сайт	<a href="http://lo.r.iobr.ru/">http://lo.r.iobr.ru/</a>
№ свидетельства о государственной аккредитации	Серия <u>06A01</u> № <u>0000078</u> срок действия с 27 января 2017г. до 27 января 2029г.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия <u>06Л01</u> № <u>0000319</u> регистрационный № 664 от 22 сентября 2016

**ОГРН:** 1160608051064

**ИНН:** 0603020543

**Адрес школы:** 386200, РИ Сунженский район , г. Сунжа, ул. Менделеева, 52

1. **Сведения об интернете:** в рабочем состоянии, ИТТ.
2. **Год ввода в эксплуатацию, проектная мощность:** 2015 год, 540 мест.

3. Сведения о наличии договора с ЛПУ: есть.  
 4. ФИО руководителя: Черкиева Хадишат Хазировна  
 ФИО заместителей:

Заместитель директора по административно-хозяйственной части: Полонкоев Саварбек Японцевич

Заместитель директора по УВР: Мальсагова Ляля Тамерлановна

Заместитель директора по УВР в начальной школе: Мальсагова Елена Тамерлановна

Заместитель директора по ВР: Балаева Мадина Мустапаевна

Тема, над которой работает школа: «Использование активных методов обучения для формирования ключевых компетенций обучающихся»

9. Общее число обучаемых на 2019-2020 учебный год

На начало учебного года	На конец учебного года
416	440

10. Классы – комплекты, их накапливаемость

Образование	Кол-во классов	Средняя накапливаемость
Начальное общее образование	10	23
Основное общее образование	7	20
Среднее общее образование	1	7

11. Сменность (смена, количество детей в смену): 1 смена – 440 обучающихся

12. Группы продленного дня:

Группа	Классы	Количество детей
-	-	-

13. Состояние здоровья учащихся

№ п/п		Количество обучающихся
1	Обучающиеся с ОВЗ	-
2	Дети - инвалиды	11
3	Обучение на дому	-
4	Дистанционное обучение	-
5	Инклюзивное обучение	-

14. Сведения о педагогических работниках общее кол-во: **73**

**15. Состав педагогических работников, звания, награды, категория.**

<b>Образование учителей</b>	<b>Всего</b>	<b>%</b>
высшее	64	87%
сп/спец	4	5%
п/высшее	3	4%
среднее	2	2%
<b>Категории учителей:</b>		
первая	3	4%
высшая	3	4%
соответствует	21	33%
награды	5	6%
звания	3	4%
Победители, призеры профессиональных конкурсов	-	-

**16. Предшкольные группы**

№ п/п	Количество		ФИО воспитателя
	групп	обучающ.	
	1	21	Костоева Хадижат Исраиловна

**17. Награды общеобразовательного учреждения:** нет.

**18. Вакансии**

<b>Предмет</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Класс</b>
учитель начальных классов	18	2

**19. Методическая служба школы**

ШМО начальных классов – Мальсагова Е.Т. – 32 года, «Заслуженный учитель РИ»

ШМО иностранных языков – Ганижева А.Г. – 9 лет

ШМО русский язык – Шанхоева М.М. – 22 года

**20. Форма ученического самоуправления:** на стадии образования.

**21. Состав Совета родителей с указанием председателя:**

Хочубарова Эсет – председатель

Коригова Фатима, – заместитель

Гулиева Раиса

Нальгиева Марьям

Бакаева Лиза

Абдулмуслимова Макка

**22. Количество детей, состоящих на внутришкольном учете:** 1

**23. Количество детей, состоящих на учете в ПДН:** 0

24. Количество детей-сирот: 1  
 25. Состояние материально-технической базы школы

	Количество	Состояние	Оборудование
<b>Спортивный зал</b>	1	хорошее	имеется
<b>Стадион</b>	1	удовлет.	частично имеется
<b>Актальный зал</b>	1	хорошее	имеется
<b>Столовая</b>	1	хорошее	имеется
<b>Мастерские</b>		хорошее	имеется
<b>Кабинеты:</b>		хорошее	
- ин.яз	3		
-русского языка	2		
-математики	2		
-химии	1		
-биологии	1		
-физики	1		
-географии	1		
-информатики	2		частично имеется
-нач. классов	12		частично имеется
и т.д.			
<b>Мебель</b>	24	хорошее	
<b>Компьютеры</b>	24	удовлетв.	
<b>Интерактивные доски</b>	-	-	-
<b>Телевизор</b>	-	-	-
<b>Медицинский кабинет</b>	1	удовлетв.	
<b>Стоматологический кабинет</b>	1	удовлетв.	-
<b>Библиотека (с указанием количества учебников и худ. литературы и наличием читального зала)</b>	1	хорошее	

26. Сетевое взаимодействие: нет.  
 27. Наличие КЭВ - имеется.  
 28. Наличие пожарной сигнализации, пожарный водоем (объем, первичные средства пожаротушения, пожарные рукава (количество)). – имеется.  
 29. Количество камер (состояние): 16 по периметру, рабочее.  
 30. Наличие транспорта:

номер – Z8X22438EG0000060  
 модель – ГАЗ-А69R33

**год выпуска - 2016**

**техническое состояние – хорошее.**

Функции и полномочия учредителя ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» осуществляет Министерство образования и науки РИ.

Место нахождения министерства образования: 386102, г. Назрань, ул. Московская, д.37.

Функции и полномочия учредителя указаны в Уставе.

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом.

Основной целью деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации: дополнительных общеобразовательных программ. Образовательное учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Образовательное учреждение осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Министерства образования и науки РИ и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

## ***2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности***

Организация является государственным бюджетным образовательным учреждением. Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, соответствующих органов исполнительной власти.

На основании этих документов разработан Устав ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа». На момент проведения самообследования деятельность лицея осуществлялась на основании:

- лицензии на право ведения образовательной деятельности 06Л01 № 0000319 регистрационный № 664 от 22 сентября 2016;

- свидетельства о государственной аккредитации Серия 06А01 № 0000078 срок действия с 27 января 2017г. до 27 января 2029г.

Для систематизации, учета и использования документов в лицее разработана номенклатура дел.

В дополнение к Уставу в лицее разработаны локальные нормативно-правовые акты Трудовые отношения коллектива и администрации лицея регулируются трудовым законодательством и Уставом лицея.

Режим работы и дисциплина труда участников образовательного процесса регламентируется Правилами внутреннего распорядка. Компетенции, задачи и функции, права и ответственность всех работников определяется соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

В соответствии с требованиями ФГОС в лицее предусмотрены оборудованные учебные кабинеты, учебные лаборатории для проведения практических занятий, позволяющие реализовать заявленные образовательные программы; оборудовано помещение для организации питания обучающихся.

Лицей обеспечивает необходимые условия обучающимся. Реализация лицеем требований санитарно-гигиенических норм и норм пожарной безопасности соответствует лицензионным требованиям. В лицее имеются все условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников.

Организация образовательного процесса: ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации: дополнительного образования детей.

ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых общеобразовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Прием в ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Прием в лицей на обучение оформляется приказом директора ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа». Обучение в лицее осуществляется на русском языке. Обучение в лицее осуществляется в очной форме.

При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать лицей, лицей организует обучение обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому в соответствии с действующим законодательством.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа», осуществляющее образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Образовательная программа, разрабатываемая ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа», обсуждается и принимается на Педагогическом совете лицей и утверждается директором лицей.

ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются лицеем.

Лицей вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ может осуществляться на основании договора. При реализации образовательных программ лицей вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством и производится по решению Педагогического совета лицея.

Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является государственной итоговой аттестацией.

Вывод: организационно-правовое обеспечение и нормативно-правовая документация, разработанная в ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» отвечает направлениям деятельности и статусу образовательного учреждения и позволяет выполнять требования государственных образовательных стандартов.

### **3. Структура и органы управления образовательной организации.**

#### ***3.1. Оценка системы управления образовательной организацией***

Управление лицеем осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Министерства образования и науки РФ и Уставом лицея.

Помимо этого, администрация и педагогический коллектив руководствуются в своей деятельности нормативными и организационно-распорядительными документами, разработанными в лицее в соответствии с действующим законодательством и Уставом: локальные акты, отражающие особенности образовательного учреждения; приказы и распоряжения; должностные и служебные инструкции.

Лицей самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управление лицеем осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Компетенция и условия деятельности Директора, а также его ответственность определяются в трудовом договоре. Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Директор ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» несет персональную

ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности, а также за выполнение задания Минобра РИ.

Директор без доверенности осуществляет действия от имени ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников лицея, утверждает должностные инструкции, Положения, другие локальные акты

Функционирование лицея обеспечивается обязательным участием всех структурных подразделений в обучении и воспитании учащихся, материальном обеспечении образовательного процесса, исполнением всеми работниками решений, принятых коллегиальными органами и приказов директора лицея. Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений.

К формам самоуправления в учреждении относятся:

- Общее собрание трудового коллектива
- Педагогический совет
- Управляющий совет
- Попечительский совет.

Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В работе Общего собрания трудового коллектива участвуют все работники лицея. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 3/4 работников лицея. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

Педагогический совет для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Педагогическом совете, принятым педагогическим коллективом.

Педагогический совет состоит из преподавателей, административно-управленческого и вспомогательного персонала, имеющего педагогическую нагрузку.

Педагогический совет принимает:

- образовательную программу;
- программу развития Учреждения;
- программное учебно-методическое обеспечение;
- рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- годовой календарный учебный график и учебный план;
- правила внутреннего распорядка учащихся.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- определяет формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- устанавливает режим занятий учащихся;
- рассматривает направления учебно-методической и воспитательной работы;
- рассматривает вопросы организации предоставления платных образовательных услуг;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, о допуске к промежуточной и государственной итоговой аттестации, награждении учащихся;
- принимает решение об окончании учащимся Учреждения и выдачи документа о соответствующем образовании;
- принимает решение о досрочном отчислении учащегося из Учреждения.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 состава педагогов. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Председателем Педагогического совета является Директор. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы после рассмотрения его на заседании Педагогического совета утверждается Директором. Педагогический совет принимает решения, которые вступают в силу после утверждения их Директором и являются обязательными для всех работников и обучающихся лица. Управляющий совет (далее по тексту – Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Совет создается в составе 11 избираемых членов.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше одной третьей и больше одной второй общего числа членов Совета лица. Количество членов Совета из числа работников не может превышать одной четвертой от общего числа членов Совета. Остальные места в Совете занимают: директор, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов. Члены Совета из

числа работников избираются на общем собрании работников. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом.

Срок полномочий Совета составляет три года.

К компетенции Совета относятся:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо;
- Совет имеет следующие полномочия и осуществляет функции, зафиксированные в данном уставе:

Утверждает:

- требования к одежде обучающихся и правила её ношения в Учреждении;
- положение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принимает участие в распределении по представлению директора стимулирующих выплат педагогическому персоналу Учреждения; вносит рекомендации по их распределению.

Согласовывает по представлению директора:

- программу развития Учреждения;
- смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент учебного плана (школьный компонент);
- введение новых методик организации образовательной деятельности и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка обучающихся и работников Учреждения.

Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения и осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;

Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения.

Содействует совершенствованию материально-технической базы, благоустройству его помещений и территории;

Вносит директору предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в Учреждении;
- создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
- проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся.

Участствует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).

Регулярно информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа его членов, определенного данным уставом. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

Совет не выступает от имени Учреждения в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Административно-управленческий аппарат лица включает в себя:

- директор;
- заместителей директора по УВР;
- заместителя директора по НМР;
- заместителя директора по ВР;
- заместителя директора АХР;
- заведующего библиотекой.

Основным учебно-методическим подразделением лица является методическое объединение, которое формируется из преподавателей родственных дисциплин, с учетом структуры учебного плана в целях методического обеспечения учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения требований Государственных образовательных стандартов, внедрения новых педагогических

технологий, направленных на улучшение качества подготовки выпускников, обеспечения их конкурентоспособности. Структура и его функции определяются положением о методическом совете (МО), утверждаемым директором. Возглавляет МО председатель. В начале учебного года утверждаются планы работы МО на год.

Непосредственное управление учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, обеспечивая, контроль над посещаемостью и успеваемостью учащихся, проведение промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, ведением учебной документации. Заместители директора по учебно-воспитательной работе контролируют выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется приказом директора на учебный год. Расписание учебных занятий составляется два раза в год по полугодиям и утверждается директором.

Воспитательная работа в лицее осуществляется под руководством заместителя директора по ВР на основе комплексного плана, в котором нашли отражение все аспекты воспитательной деятельности: организационная работа, общие досуговые мероприятия, работа с родителями, военно-патриотическое воспитание, профориентационная работа, профилактика правонарушений и т.д. На основе комплексного плана составляются планы работы дополнительного образования, планы воспитательной работы в классах. Нормативно правовая документация, поступающая из вышестоящих органов, концентрируется у директора, заместителей директора.

Для принятия оперативных решений и корректировки задач введены в практику совещания при директоре, на которых обсуждаются текущие вопросы, ставятся задачи.

Общая линия деятельности лицея представлена в плане работы на год. План работы на учебный год рассматривается и утверждается на заседании

Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям оптимально сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, воспитательная работа, внеурочная деятельность, учебно-методическая работа, профориентационная работа, социальное партнерство и др.

Делопроизводство в лицее ведется в соответствии с номенклатурой дел.

Утвержденная номенклатура соответствует основным направлениям деятельности лицея.

Специалист по кадрам ведет книги приказов, личные дела, трудовые книжки учителей и сотрудников. Все необходимые записи производятся своевременно, оформлены аттестационные листы, регистрируются документы о прохождении курсов повышения квалификации.

Архив лицея располагается в помещении, достаточном для хранения документации.

**Вывод: вся система управления организацией соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству, Уставу лицея и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ.**

#### **4.Образование. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса**

**Количество классов и обучающихся в них**

Учебный год	2020-2021			
Параллели классов	1-4	5-9	10	Итого
Количество классов	10	7	1	18
Количество обучающихся в конце учебного года	241	148	7	396

#### **Краткий социальный паспорт**

**ГБОУ «Лицей №1» выглядит следующим образом:**

<b>Всего учащихся – 440</b>	
<b>Мальчиков – 247</b>	
<b>Девочек – 193</b>	
На внутришкольном учете – 3	
На учете в ПДН – 2	
Занято в кружках, секциях лицея – 250	
Занято в кружках, секциях лицея и вне лицея – 168	
Количество неполных семей – 31	
Семьи, где дети воспитываются матерями – 30	
Семьи, где дети воспитываются отцами – 1	
Количество опекаемых детей – 1	
Многодетных семей (всего) – 215	
Многодетных неполных семей – нет	
Количество детей-инвалидов – 13	
Детей-инвалидов из неполных семей – нет	
На индивидуальном обучении – нет	
Малообеспеченных семей (всего) – 17	
Из них неполных семей – 6	
Социальное положение родителей:	
Рабочие - 28%	Пенсионеры – 0,1%
Служащие - 30%	Не работают - 19%
Интеллигенция - 22%	

ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» имеет свою структуру управления, создает свои традиции, играет заметную роль в педагогическом сообществе города и района. Образовательное пространство лицея охватывает детей с 6,6 лет до 18 лет. Согласно Уставу, формами самоуправления в лицее являются: общее собрание работников, педагогический, методический, управляющий и попечительский советы, совет профилактики правонарушений, совет старшеклассников, совет председателей родительских комитетов классов.

#### 4.1. Характеристика образовательных программ по ступеням обучения.

Учебный план ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» предусматривает три ступени образования:

- I ступень - начальное общее образование - 1-4;
- II ступень – основное общее образование - 5 – 9 классы;
- III ступень – среднее общее образование - 10 класс.

Учебный план для 5-9 классов реализует основную образовательную программу основного общего образования ФГОС.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объём учебной нагрузки учащихся;
- определяет перечень учебных предметов, курсов, направлений внеурочной деятельности и время, отводимое на их освоение и организацию;
- распределяет учебные предметы, курсы и направления внеурочной деятельности по классам и учебным годам.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность.

Обязательная часть определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на изучение по классам (годам) обучения. В учебный план входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

- филология (русский язык, литература, ингушский язык, ингушская литература, иностранный язык (английский и французский языки);
- общественно-научные предметы (история, обществознание, география);
- математика и информатика (математика, информатика);
- естественнонаучные предметы (биология, химия);
- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- технология (технология);
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);
- основы духовно-нравственной культуры (основы исламской культуры).

Часы данной части учебного плана использованы для увеличения количества часов на изучение предметов обязательной части учебного плана:

предмет	увеличение количества часов	обоснование
математика	на 1 час	расширенное изучение за счет введения дополнительных тем, не входящих в обязательный минимум содержания образования

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса. Внеурочная деятельность, в соответствии с ФГОС ООО, организуется по основным направлениям: естественно-научное, художественное, техническое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое. Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса. Содержание данных занятий сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации,

отличных от урочной системы обучения, таких как, поисковые и научные исследования, экскурсии, конкурсы. На реализацию программы внеурочной деятельности в 1-6-х классах выделено по 10 часов. Естественно-научное направление представлено кружком «Основы проектной деятельности» (1 час), художественное - программой кружков «Декоративно-прикладное творчество» (3 часа) и «Художественное слово» (1 час); техническое – кружок «Робототехника» (1 час); физкультурно-спортивное - (3 часа), «Шахматы» (1 час); социально-педагогическое - «Интеллектуальный клуб» (1 час).

Содержание учебного плана начального общего образования реализуется через рабочие программы и учебники единого учебно-методического комплекса *«Школа России»*

На второй и третьей ступенях лицей обеспечивает усвоение лицеистами общеобразовательных программ основного общего образования. С 5 по 10 класс осуществляется углубленное изучение основной общеобразовательной программы по математике.

Учебный план 5-10 классов состоит из инвариантной (федеральный компонент) и вариативной (региональный и компонент образовательного учреждения) частей.

В инвариантной части Базисного учебного плана лицей реализуется Федеральный компонент государственного образовательного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства РФ. Все дисциплины, составляющие федеральный компонент, входят в учебный план лицей и реализуются в полном объеме.

Часы вариативной части учебного плана (компонент образовательного учреждения) в 5-9 классах использованы на:

- увеличение количества часов, отводимых на учебные предметы, входящие в инвариантную часть учебного плана для расширенного изучения за счет введения дополнительных тем, не входящих в обязательный минимум содержания образования
- факультативы
- изучение предметов регионального компонента

Часы вариативной части учебного плана (компонент образовательного учреждения) в 9-10 классах использованы на:

- увеличение количества часов, отводимых на учебные предметы, входящие в инвариантную часть учебного плана
- изучение предметов регионального компонента

Региональный компонент государственного стандарта общего образования реализуется через: включение РК в содержание общеобразовательных программ по предметам учебного плана.

#### **4.2. Дополнительные образовательные услуги.**

В 2020-2021 учебном году ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» планирует предоставлять возможность получения платных дополнительных образовательных услуг.

Одним из показателей работы по данному направлению является создание условий для выполнения социального заказа обучающихся и их родителей на оказание услуг, способствующих личностному росту обучающихся. Комплектование групп будет осуществляться на основании поданных заявлений родителей обучающихся и заключенных договоров на предоставление выбранной услуги.

**Перспективы развития лицея по данному направлению.** С целью расширения спектра платных образовательных услуг в текущем году был изучен образовательный запрос родителей и обучающихся, который показал, что спросом пользуется создание групповых занятия по русскому языку и математике для учащихся 4-х классов школ города. По желанию родителей (законных представителей) будут скомплектованы группы платных образовательных услуг по изучению математики и физики для учащихся 5-7-х классов школ города. В перспективах развития данного направления – платные образовательные услуги по занятиям робототехникой.

#### **4.3. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.**

С целью обеспечения качественного усвоения образовательных программ, активизации познавательной деятельности учащихся в 2020-2021 учебном году педагоги лицея продолжили внедрение в практику работы современных технологий обучения:

- технология проблемного обучения;
- технология индивидуального и дифференцированного обучения;
- технология проектной и исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
- технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- технология разноуровневого обучения;
- здоровьесберегающие технологии.

Таким образом, все учителя лицея систематически используют в своей педагогической деятельности современные технологии, что позволяет добиваться повышения результатов образовательной деятельности (см. раздел 5 «Результаты деятельности учреждения, качество образования»).

#### **4.4. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности.**

В лицее реализуется воспитательная программа «Лицейсты – будущее России», которая стартовала с сентября 2016 года, программа «Одаренные дети», программа изучения правил дорожного движения.

Приоритетные направления воспитательной деятельности лицея:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- интеллектуальное;
- развитие ученического самоуправления;

- пропаганда здорового образа жизни.

№	Направление и его цель	Виды внеклассной, внеурочной деятельности
1.	<b>Реализация направления «Сегодня - лицеист, завтра - гражданин»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ участие в городских социально-педагогических программах;</li> <li>✓ проведение тематических экскурсий, классных часов (в том числе по символике РФ, региона, лица), благотворительных акций, мероприятий ко Дню лица и Дню Победы;</li> <li>✓ в лицее оформлены тематическая стена-стенд «Я помню! Я горжусь!», стенд «Друзья! Прекрасен наш союз!», проходят встречи с ветеранами ВОВ, воинами-интернационалистами;</li> <li>✓ ведется сбор материалов для создания музея по истории лица и района\</li> <li>✓ создание условий для развития ученического самоуправления в лицее: организация работы органов классного самоуправления: совета класса, совета старшеклассников, проведение тренингов, традиционных коллективных творческих дел.</li> </ul>
2.	<b>Реализация направления «Быть здоровым – здорово!»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ лекторий «Право выбора»;</li> <li>✓ мероприятия по профилактике наркомании, курения, алкоголизма;</li> <li>✓ уроки здоровья, акция «Скажи НЕТ СПИДу»;</li> <li>✓ организация спортивных соревнований, в лицее проведен День здоровья, организуются спортивные соревнования, проведение факультативов;</li> <li>✓ лицеисты принимают активное участие в спортивных соревнованиях различного уровня, занимаются в спортивных секциях, принимают участие в городских и республиканских мероприятиях;</li> <li>✓ экологическое воспитание (участие в конкурсах, творческих проектах, проведение экологических недель, акций).</li> </ul>
3.	<b>Реализация направления «Богатство души – успех нации»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проводятся тематические классные часы и беседы «Азбука нравственности»,</li> <li>✓ работа объединений дополнительного образования;</li> <li>✓ организация и проведение семейных праздников «День матери», «Дары осени» творческих проектов, конкурсов.</li> </ul>
4.	<b>Реализация направления «Мир дому твоему»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ организация и проведение фотоконкурсов и конкурсов рисунка «Я вижу мир», «Моя семья», «Мир моих увлечений», «Моя любимая мамочка»;</li> <li>✓ проведение лекториев, мастер-классов для родителей, организация совместных с родителями мероприятий;</li> <li>✓ работа Управляющего совета лицея;</li> <li>✓ психолого-педагогическая помощь.</li> </ul>
5.	<b>Реализация направления «Мир вокруг тебя»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ организация и проведение традиционных конкурсов, культурно-досуговых проектов, музыкальных и поэтических вечеров;</li> <li>✓ проведение тематических классных часов, бесед.</li> </ul>

#### 4.5. Научное общество, творческие объединения, кружки, секции.

##### Деятельность школьного научного общества.

В 2019 году в лицее было заложено научное общество лицеев. Работа научного общества старшеклассников традиционно состоит из четырех этапов. **Первый этап** – информационный. На классных часах учащимся рассказывают о работе научного общества, об особенностях исследовательской деятельности. Учащиеся, изъявившие желание принять участие в работе научного общества, выбирают раздел науки, в котором будет проводиться исследование. Поскольку в старших классах лица ряд предметов планируется изучать на профильном уровне или углубленно, то для ребят логично выбирать темы исследования по профильным предметам. **Второй этап** – подготовительный. На этом этапе учащиеся посещают лекционные занятия, целью которых является знакомство школьников с особенностями исследовательской деятельности. **Третий этап** – исследовательский. На этом этапе непосредственно выполняется учебное исследование под руководством учителя-предметника. **Четвертый этап** – заключительный. На этом этапе учащиеся представляют результаты своего исследования на научно-практических конференциях различного уровня: лицейском, городском и республиканском.

В 2020-2021 учебном году на базе лицея работало 4 объединения дополнительного образования, на конец года охват обучающихся составил 76 % от общего числа обучающихся.

Традиционно разнообразными являются направления деятельности (см. таблицу):

Направление деятельности	Наименование объединения	Количество детей
Физкультурно-спортивное	Вольная борьба	59
	Шахматы	
	Общая физическая подготовка	
Социально-педагогическое	Человек в мире людей	31
	Основы проектной деятельности	
	Изучение вопросов ВОВ 1941-1945 гг. (поиск ответов на проблемные вопросы)	
	Интеллектуальный клуб	
Эстетическое	Кружок художественного чтения	69
	Веселая палитра	
	Кружок декоративно-прикладного творчества	
	Конструирование и моделирование одежды	
Научно-техническое	Робототехника	53
	Основы 3-D моделирования	

## Реализация программы «Одаренные дети».

Разрабатывая свою систему действий, мы исходим из следующего содержания понятия "одаренные дети" – это учащиеся, имеющие высокий интеллектуальный, творческий и учебно-познавательный потенциал.



Результатом работы с учащимися, имеющими высокий интеллектуальный, творческий и учебно-познавательный потенциал, является участие в различных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах. В конце каждой учебной четверти победители и призеры олимпиад, соревнований и конкурсов различных уровней награждаются на торжественной линейке. Достижения учащихся отражены в таблицах.

### Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах в 2019-2020 учебном году

Конкурсы, олимпиады, соревнования		Уровень			
		Лицей	Город	Республика	Россия
Всероссийская олимпиада школьников	участники	52	6	6	6
	призеры	22	-	-	-
	победители	10	-	3	3
Учебно-ис.конференции	участники	9	-	-	-
Интеллектуальный турнир	участники	23	-	-	-
	призеры	-	-	-	-
	победители	23	-	-	-
Олимпиады «Учи.ру»	участники	189	-	-	189
	призеры	60	-	-	60
	победители	42	-	-	42
Русский медвежонок	участники	7	-	-	-
	призеры	2	-	-	2
	победители	1	-	-	1

Таким образом, результаты образовательной деятельности ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» города Сунжа в 2020-2021 учебном году подтверждают, что **в лицее создана среда, способствующая развитию интеллектуального, творческого и учебно-познавательного потенциала школьников, формированию условий для полноценной самореализации, удовлетворения всех образовательных запросов и потребностей обучающихся в различных направлениях деятельности.**

#### **4.6. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям (деятельность педагога-психолога).**

За прошедший учебный год в лицее продолжила свое развитие и совершенствование система психологического сопровождения участников образовательного процесса. Приоритетными направлениями деятельности педагога-психолога в 2019-2020 учебном году являлись:

<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>
Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, имеющих высокий уровень развития (одаренных учащихся)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Диагностика творческой и интеллектуальной одаренности 5-10-е классы</li> <li>• Развивающие занятия (групповые и индивидуальные) по программе «Развитие творческого мышления и познавательных способностей» (всего 26 занятий)</li> </ul>
Адаптация детей к обучению в лицее 1-е, 5-е, 9-е классы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Диагностика 1-х и 5-х классов, 9-10 классов</li> <li>• Занятия с учащимися 1-х классов и 5-х с целью формирования классного коллектива, развития навыков общения, саморегуляции (15 занятий)</li> <li>• Родительские собрания в 1-х классах (всего 4)</li> <li>• Занятия с учащимися 9 класса с целью формирования классного коллектива, развития навыков общения, саморегуляции (2 занятия)</li> <li>• Родительские собрания в 5-х-10-х классах</li> </ul>
Профилактика ЗОЖ и употребления ПАВ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факультатив «Полезные навыки» 5-9 классы (26 занятий)</li> <li>• Диагностика уровня агрессивности (7-е классы)</li> <li>• Организация и проведение занятий для учащихся 8-х классов</li> <li>• Организация и проведение занятий для учащихся 8-х классов по теме «Безопасность интернет-ресурсов» Подготовка участников конкурсных работ в сфере профилактики зависимости «Скажи зависимости: нет!»</li> </ul>
Подготовка учащихся к выбору профиля обучения и будущей профессии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предпрофильная подготовка учащихся 8-х классов с целью выявления способностей, особенностей личности, интересов. Всего проведено 5 занятий.</li> <li>• Профорентация (7-9 классы) с целью повышения самосознания, жизненного и профессионального самоопределения (10 занятий)</li> </ul>

Консультирование	Всего проведено 112 консультаций Из них для родителей - 34 Для обучающихся – 57 Для педагогов - 21
Социологическое исследование. Нравственная воспитанность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведено с целью изучения ценностных ориентиров учащихся 5-9-х классов (всего опрошено 123 человека)</li> <li>• Мониторинг лидерских качеств учащихся 5-10-х классов (81 человек)</li> </ul>

Анализ консультативной деятельности показал, что основными поводами обращения для учащихся являются:

- трудности во взаимоотношениях с родителями, учителями, сверстниками;
- низкая самооценка, неуверенность в себе, повышенный уровень тревожности;
- профориентация;

Для родителей: трудности во взаимоотношениях с детьми, проблемы поведения ребенка; коррекция эмоционального состояния; диагностика способностей и интересов ребенка.

## 5. Условия осуществления образовательного процесса.

### 4.1. Режим работы.

Согласно лицензионным требованиям, требованиям СанПина учреждение работает в одну смену. Продолжительность учебной недели – 5 дней. Продолжительность учебного года – 34 учебные недели. Режим занятий обучающихся:

*Начало занятий: 09 ч. 00 мин.*

*Окончание занятий:*

**Понедельник – пятница**

**5 урок** 13час.05 мин.

**6 урок** 13час.45 мин.

**7 урок** 14час.30 мин.

**8 урок** 15час.15 мин.

Продолжительность урока в 1-9 классах – 40 минут. Продолжительность перемен после уроков – 5 минут, после 4 и 5 уроков – 15 минут.

### 5.2. Учебно-материальная база и оснащенность.

Материальная база ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» - это 25 учебных кабинетов для преподавания предметов всех образовательных областей. В лицее 1 компьютерных класс, библиотека с книгохранилищем и читальным залом, мастерские технического и обслуживающего труда, кабинет педагога-психолога, медицинский и процедурный кабинеты, лекционный зал, школьная столовая на 180 посадочных мест. В учебных кабинетах имеются:

- научно-популярная литература, справочные пособия (энциклопедии, справочники), необходимые для подготовки докладов, сообщений, рефератов и творческих работ;
- дидактические материалы, сборники тестовых заданий, сборники познавательных и развивающих заданий, а также контрольно-измерительные материалы по отдельным темам и курсам;
- тематические таблицы, рельефные таблицы, географические и исторические карты;

К сожалению, лицей не был оснащен:

- мультимедийными пособиями: электронные учебные издания, DVD и CD-диски по основным разделам и курсам;
- техническими средствами обучения, в том числе средства ИКТ: компьютеры с выходом в сеть Интернет, интерактивные доски;
- раздаточным материалом, коллекциями;
- демонстрационным оборудованием и лабораторным оборудованием (в специальных кабинетах).

#### **Компьютерное оснащение лица на конец 2020-2021 учебного года.**

<b>№</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	<b>Общее количество (шт.)</b>
<b>1</b>	Количество компьютеров в предметных кабинетах	<b>29</b>
<b>2</b>	Количество компьютеров с доступом в Интернет	<b>25</b>
<b>3</b>	Количество компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	<b>15</b>
<b>4</b>	Мультимедиапроектор	<b>1</b>
<b>5</b>	Интерактивная доска	<b>1</b>
<b>6</b>	Принтер	<b>8</b>
<b>7</b>	Многофункциональное устройство	-
<b>8</b>	Документкамеры	-
<b>9</b>	Интерактивная система	-

#### **IT-инфраструктура.**

В 2019-2020 учебном году для работы по направлению «Робототехника» в лицее создана лаборатория, включающая 9 наборов Lego Mindstorms EV3, 9 наборов Lego Mindstorms NXT, 8 наборов на базе контроллера Chipkit UNO 32.

Выход в сеть Интернет осуществляется через сервер контент-фильтрации.

Постоянно обновляется сайт лицея.

#### **Сведения о книжном фонде библиотеки на конец 2020-2021 учебного года.**

*Общий объем фонда – 9002 шт.*

*Общий объем фонда учебников – 6550 шт.*

*Общий объем фонда художественной литературы – 2452 шт.*

*Электронные образовательные ресурсы – нет*

*Книгообеспеченность составила - 24,5 экземпляра/человек*

Комплектование фонда учебной литературы происходит на основе федеральных перечней учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Фонд школьных учебников обновляется за счет бюджетных средств:

2019-2020 учебный год – **894** экз.;

Все учащиеся лицея обеспечены учебниками в соответствии с учебными программами лицея.

#### **5.3. Условия для занятий физкультурой и спортом.**

Для организации спортивно-массовой работы в лицее созданы необходимые условия. Спортивный зал, стадион (футбольное поле). **График использования всех спортивных сооружений лицея в течение учебного года очень плотный.** В 2020-2021 учебном году

работало два учителя физической культуры и один преподаватель хореографии. В ГБОУ «Лицей № 1 г.Сунжа» сложилась система организации спортивно-массовой работы, что позволяет получать **хорошие спортивные результаты на различных уровнях:**

Спортивные мероприятия	Результат
По шахматам	1 место
По футболу	1 место
Соревнование по М-1	1-3 место
Внутришкольные спартакиады	участие
Всероссийский Фестиваль «Я выбираю ГТО!»	участие

#### **5.4. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования.**

Для организации досуговой деятельности и дополнительного образования в лицее созданы необходимые условия. Сформировано научно-методическое обеспечение: все объединения дополнительного образования работают в соответствии с утвержденными программами деятельности, интегрированы в городское и республиканское научно-методическое пространство. Лицей начинает развивать сетевое взаимодействие, которое позволяет учитывать индивидуальные особенности и потребности обучающихся. Социальными партнерами выступают учреждения дополнительного образования и культуры. Все это позволяет добиться высоких результатов: лицеисты являются активными участниками, призерами и победителями конкурсов и смотров различного уровня. Учащиеся лицея приняли участие в гражданско-патриотическом проекте «Живи и помни», всероссийском конкурсе сочинений «Мы правнуки победы».

#### **5.5. Организация питания, медицинского обслуживания.**

Горячее питание детей во время пребывания в школе является одним из важных условий поддержания их здоровья и способности к эффективному обучению. Хорошая организация школьного питания ведёт к улучшению показателей уровня здоровья детей, учитывая, что в школе они проводят большую часть своего времени. Поэтому питание является одним из важных факторов, определяющих здоровье подрастающего поколения. Полноценное и сбалансированное питание способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию детей и подростков, создаёт условия к их адаптации к современной жизни. **Рациональное питание обучающихся — одно из условий создания здоровьесберегающей среды в ГБОУ «Лицей № 1 г.Сунжа».** Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. В Законе Российской Федерации «Об образовании» сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.

В столовой ГБОУ «Лицей № 1 г.Сунжа» выполняются санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся. Для учащихся предусмотрены две большие перемены после 4 и 5 уроков. Горячим питанием обеспечено 100 % обучающихся.

Кухня укомплектована необходимым оборудованием, посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются самые лучшие средства дезинфекции. За время работы не было выявлено ни одного случая заболевания кишечной инфекцией по вине столовой. В помещении организовано специальное место для мытья рук.

В ГБОУ «Лицей № 1 г.Сунжа» медицинское обслуживание обеспечивает медицинская сестра Щечоева Э.Р. Медицинский работник прошел специализацию по работе в школе, имеется медицинский кабинет, состоящий из кабинета амбулаторного приема и процедурного кабинета. Состояние здоровья школьников – показатель эффективности образования, поэтому основными направлениями работы медицинского кабинета являются профилактика травматизма и санитарно-профилактическая работа.

### 5.6. Обеспечение безопасности.

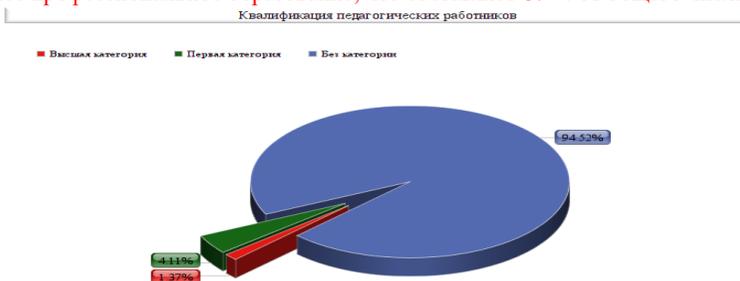
Одним из наиболее важных направлений своей деятельности образовательного учреждения является обеспечение совокупности мероприятий образовательного, просветительского, административно-хозяйственного и охранного характера, которые направлены на создание условий безопасного пребывания участников образовательного процесса в лицее и на её территории, формирование навыков безопасного поведения. Деятельность лицея по обеспечению безопасности осуществляется по нескольким направлениям:

<i>Противопожарная безопасность</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ изучение нормативно-правовой базы, сохранность в порядке и пополнение материально-технической базы (пожарные краны, достаточное количество огнетушителей); заправка и проверка огнетушителей в установленные сроки;</li> <li>✓ установка системы пожарной сигнализации и оповещения о пожаре;</li> <li>✓ разработка конкретных мероприятий по устранению замечаний, выявленных в ходе проверки инспектирующими лицами; разработка планов обучения по ГО и ЧС и их реализация; мероприятия по устранению причин возгорания (очистка территории от мусора); изучение правил пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний на уроках ОБЖ, учащиеся проходят обучение мерам пожарной безопасности; при изучении отдельных тем по другим предметам, а также в результате деятельности пожарной дружины персонала противопожарный инструктаж с персоналом, проверка знаний их действий на случай пожара или иной чрезвычайной ситуации.</li> </ul>
<i>Экологическая безопасность.</i>	<p>соблюдается режим проветривания; проводится влажная уборка; организовано дежурство классов по лицее, проводится планомерное озеленение учебных кабинетов, рекреаций, коридоров лицея и территории вокруг него.</p>
<i>Безопасность труда и обучения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ создана информационная база нормативно-правовых документов по охране труда;</li> <li>✓ организована служба административно-общественного контроля соблюдения охраны труда и техники безопасности;</li> <li>✓ осуществляется производственный контроль со стороны профсоюзного комитета учреждения;</li> <li>✓ регулярно проводятся смотры территорий, учебных кабинетов по соблюдению санитарно-гигиенических норм; во время учебного процесса работает медицинская сестра;</li> <li>✓ проводятся просмотры и обсуждения «Интернет-уроков антинаркотической направленности «Имею право знать!», конкурс социальных реклам и видеороликов;</li> <li>✓ проводятся ежегодные медицинские осмотры;</li> <li>✓ организовано горячее питание в столовой лицея;</li> <li>✓ особое внимание уделяется соблюдению обучающимися правил дорожного движения, в рамках проведения Всероссийского профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» проводятся мероприятия: «Урок безопасности», Выступление инспектора ГИБДД. Проводятся акции «Внимание - дети!», «Безопасность на дорогах»;</li> </ul>

<b>Антитеррористическая безопасность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ наличие наглядности в рекреациях школы;</li> <li>✓ осуществляется круглосуточное дежурство в школе (во время учебного процесса – вахтёрами, дежурными учителями, дежурными администраторами согласно графику, в ночное время – сторожем).</li> <li>✓ в школе имеются установки быстрого реагирования в чрезвычайных ситуациях:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) кнопка тревожной сигнализации</li> <li>2) автоматическая пожарная сигнализация.</li> </ol> </li> <li>✓ в течение учебного года проводятся плановые учебные тренировки по эвакуации обучающихся и сотрудников лицея при различных ЧС: «Возгорание в лицее» и др..</li> <li>✓ проводятся мероприятия по обучению учащихся мерам антитеррористической безопасности, беседы с учащимися в учреждениях образования по вопросам ответственности за совершение анонимных телефонных звонков с угрозами террористического характера, а также экстремистских действий.</li> </ul>
--	--

### 5.7. Кадровый состав.

Для эффективной организации образовательного процесса в ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» администрацией проводится постоянная планомерная работа по обеспечению качественными кадровыми ресурсами. **В лицее работают 73 педагога, 64 из них имеют высшее профессиональное образование, что составляет 87 % от общего числа педагогов.**



Педагогический состав лицея постоянно обновляется. Основной процент педагогического коллектива составляют молодые специалисты. На приведенной диаграмме видно, что 95% педагогического состава не имеют квалификационные категории.

Наряду с молодыми специалистами, в лицее работают и опытные педагоги-наставники, имеющие профессиональные награды:

Награды	Количество учителей
Заслуженный учитель Республики Ингушетия	2
Почетный работник общего образования Российской Федерации	3
Награждены грамотой Главы Республики Ингушетия	1
Награждены грамотой Правительства Республики Ингушетия	1
Награждены грамотами Министерства РФ	1

Одним из проектов Программы развития Лицея является проект «Новый педагогический профессионализм», направленный на повышение профессионального уровня педагогов. Каждый педагог работает в соответствии с Индивидуальной траекторией профессионального саморазвития, включающей курсовую переподготовку, изучение передового опыта коллег, участие в вебинарах, конкурсах профессионального мастерства, работе инновационных площадок, в сетевых сообществах учителей, в заседаниях школьных МО, семинарах, конференциях различного уровня.

## 5.8. Средняя наполняемость классов.

### Средняя наполняемость классов по ступеням обучения.

Учебный год	1-4 классы	5-10 классы	Итого
2019-2020	25 чел.	20 чел.	22,9 чел.

## 6. Результаты деятельности учреждения, качество образования.

### 6.1. Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах.

В июле 2020 года школа являлась пунктом проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. Все экзамены прошли на удовлетворительном организационном уровне в присутствии общественных наблюдателей.

### 6.2. Результаты внутришкольной оценки качества образования.

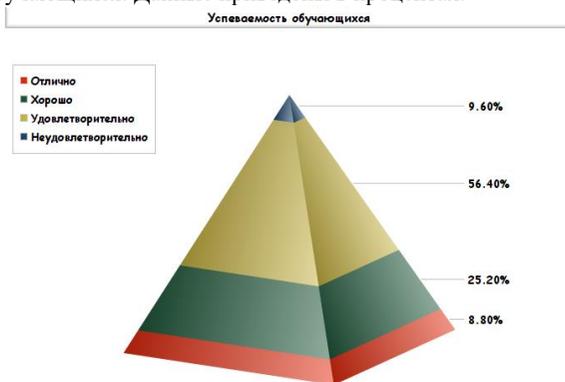
#### Абсолютная и качественная успеваемость обучающихся школы.

В 2019-2020 учебном году было аттестовано 344 обучающихся (обучающиеся первых классов не аттестуются), абсолютная успеваемость по лицее составила 96%.



Приведенная диаграмма демонстрирует показатели успеваемости в процентном отношении.

Ниже приведена диаграмма, демонстрирующая количество успевающих и неуспевающих обучающихся. Данные приведены в процентах.



**6.3. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских), конкурсах. См.раздел 3, пункт 3.6.**

**6.4. Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья).**

Состояние здоровья школьников – показатель эффективности образования. **В школах проводится диспансеризация** здоровых школьников.

На основании диагнозов **школьники распределяются по группам здоровья**: I группа – абсолютно здоровые дети; II группа – дети с функциональной патологией (например, нарушение осанки и т.д.); III группа – дети с хроническими заболеваниями в стадии компенсации; IV группа – дети с хроническими заболеваниями в стадии декомпенсации.

Дети, поступившие в 2017 году в лицей, в основной массе относятся к первой группе. Нет детей с IV группой здоровья, уменьшилось количество детей со II группой, с III группой здоровья стало на 9 % больше, а с I группой здоровья - на 4% меньше.

Состояние здоровья выпускников лицея практически стабильно. Процент обучающихся с хронической патологией невысок.

Согласно данным медицинской службы лицея количество заболеваний на 1 обучающегося: в 2020-2021 учебном году равняется 1; количество больничных дней на 1 обучающегося ~ 2-5 дней.

Таким образом, общее количество больных школьников не уменьшается, но и не увеличивается, что говорит о том, что **в лицее ведется работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся.**

**7. Социальная активность и внешние связи учреждения.**

## **7.1. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования.**

В 2019-2020 году лицей наладил сотрудничество с государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Политехнический колледж Республики Ингушетия». Планируется организация довузовской подготовки обучающихся в профильных классах на старшей ступени и предпрофильной подготовки в основной школе.

Продолжается сотрудничество с Центром электроники, робототехники и 3D-моделирования "Реновация" г.Назрань. Предметом договора являются проведение совместной довузовской подготовки учащихся по согласованным учебным планам, проведение профессиональной ориентации учащихся лицея, выявление лиц, склонных к технической деятельности, организация индивидуальной работы с одаренными детьми, развитие их технических способностей путем дополнительного обучения по специальным программам, организация и проведение совместно с лицеем методической работы.

## **7.2. Публикации о деятельности учреждения в СМИ.**

Наиболее значимые достижения учащихся и педагогического коллектива лицея были отражены в республиканских, северо-кавказских и всероссийских СМИ. Среди них:

- «Задел для повышения конкурентоспособности региона в будущем» (газета «Ингушетия» от 21 января 2017) - об открытии в лицее филиала Центра «Реновация»;
- Ряд проектов в рамках членства в проекте «Ассоциированные школы ЮНЕСКО»;
- Информационно-аналитический портал «Кавказ сегодня» от 26/04/2017) – о победе Адама Богатырева во всероссийском конкурсе «Мы правнуки победы»;
- «Сделаем вместе!» – официальный сайт ежегодной просветительской Акции в рамках федерального партийного проекта «Экология России» - о победе Евлоевой Евы в номинации «Эколидер»;
- Ежегодный открытый чемпионат по робототехнике «InGlobalChallenge». Центр молодежного инновационного творчества «Реновация»;
- Информация в прессе и на телевидении Санкт-Петербурга об участии обучающихся 3го класса во Всероссийском конкурсе молодежных проектов «Если бы я был Президентом», проведенном Центром развития молодёжного парламентаризма при поддержке Палаты молодых законодателей при Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
- Победа в интеллектуально-познавательной игре "Битва эрудитов» на канале ГТРК «Ингушетия»;
- Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королёва проводит Всероссийский конкурс юных инженеров-исследователей с международным участием «Спутник». Ученик 6-го класса Богатырев Хусен, представивший на суд жюри свою работу в номинации Двигателестроение «Энергия Солнца - будущее нашей планеты или просто дневной свет?», стал победителем в своей возрастной категории;

- Ряд передач НТК и ГТРК «Ингушетия», посвященных значимым открытым мероприятиям лица.

## 8. Финансово-экономическая деятельность (на конец финансового 2020 года).

Основной бюджет лица формируется из средств:

Годовой бюджет лица 2019 год (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Внебюджетные средства (руб.)
32.151.500,00	Федеральный бюджет – нет	-нет
	Региональный бюджет	
	Местный бюджет – нет	

### Долевое распределение расходования средств (2019 г.)

Статья расходов	Бюджетные средства (руб.)	Внебюджетные средства (руб.)
Заработная плата и налоги с ФОТ	27.106.300,00	-
Коммунальные расходы	2.790.000,00	-
Содержание имущества	140.000,00	-
Материальные запасы	-	-
Основные средства	-	-
Прочее	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>30.036.300,00</b>	<b>-</b>

### 8. Заключение. Перспективы и планы развития.

Как следует из приведенного информационно-аналитического доклада о результатах деятельности ГБОУ «Лицей №1 г.Сунжа» в 2019-2020 учебном году, образовательная система учреждения находится на удовлетворительном уровне, открыта происходящим изменениям и новшествам.

В следующем учебном году для коллектива лица приоритетными должны стать следующие направления:

1. Поддержание и повышение уровня качества образования;
2. Повышение эффективности работы методических объединений, повышение квалификации педагогов в условиях перехода к реализации ФГОС ООО, выявление, изучение, обобщение передового педагогического опыта учителей лица, создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов, в том числе через конкурсы профессионального мастерства, а также методическое сопровождение процесса перехода на ФГОС ООО. Важной задачей является модернизация нормативно-правовой базы, приведение ее в соответствие с изменениями в законодательстве об образовании и переходом к реализации ФГОС ООО.
3. Работа по совершенствованию системы подготовки учащихся к научно-исследовательской и проектной деятельности как в сторону расширения диапазона выполняемых учащимися работ, так и в сторону изменения технологий и форм работы. Это позволит в дальнейшей перспективе построить единую систему внеурочной деятельности, включающую в себя научно-исследовательскую и проектную деятельность, элементы воспитательной работы.

4. Развитие и расширение сотрудничества лица с образовательными организациями региона и Российской Федерации (обмен опытом, стажировки, повышение квалификации педагогов на базе ВУЗов, открытие новых площадок по проведению олимпиад, включенных в Перечень, утвержденный МОиН РФ.).

5. Совершенствование материально-технической базы лица с целью приведения ее в соответствие с потребностями учебного процесса и требованиями ФГОС ООО. Необходимо определить основные приоритеты развития материально-технической базы, создать перспективные планы по модернизации и оснащению учебных кабинетов и лабораторий.

**Главная цель деятельности педагогического коллектива школы - способствовать развитию личностной и практической направленности обучения в школе, обеспечивающей подготовку социально компетентного выпускника, обладающего сохранным здоровьем, навыками самостоятельности, саморазвития, творчества, способности к самореализации, высокой мотивации к созидательной деятельности, с активной гражданской позиции.**

**Мы старались делать все возможное, чтобы создать комфортные условия пребывания ребенка в школе, спокойную доброжелательную атмосферу, позволяющую раскрыть и реализовать потенциалы каждого ребенка.**

#### **Авторы доклада:**

Черкиева Х.Х. – директор ГБОУ «Лицей №1»;  
Мальсагова Л.Т. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
Мальсагова Е.Т. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
Балаева М.М. – заместитель директора по воспитательной работе;

Джимханова Р.М. – заведующая библиотекой;  
Цечоева Э. Р. – медицинская сестра;  
Шаухалова Р.С. – педагог-психолог;  
Мержоева Д.Ч. – главный бухгалтер.